

1. תכולת הפרק

פרק מס' 2.32.1 – חל על הכנת אפיונים לטובת הקמת מבנים / מתקנים ומחנות (להלן "מתקנים") ונועד לקבוע את תכולת השירותים בהכנת אפיונים מתקנים ואת התמורה עבור ביצוע, בנוסף להוראות הכלולות בחלק מספר 1 של קובץ התעריפים והנהלים – נהלים.

2. הגדרות

א. דרישה מבצעית (דמ"צ) - מסמך המיועד להגדיר ולהביא לידי ביטוי את כל מאווי המשתמש לגבי המתקן/מבנה המבוקש. מאווי המבקש יוגדרו במונחים תפעוליים ומבצעיים תוך ציון דרישות תפעוליות/מבצעיות, תפוקות, כמויות, איכויות וקשר גומלין. כתיבת הדמ"צ תתואם עם מדור אפיון בענף ההנדסה (אגף ההנדסה והבינוי).

ב. אפיון - תהליך איסוף, עיבוד ואינטגרציה של מידע לגבי דרישות פונקציונליות, סטנדרטים והנחיות הקשורים לתכנון ובינוי המתקנים, הנחיות אהו"ב והנחיות רגולטוריות צה"ליים. תוצריו הם אפיון ראשוני ואפיון פונקציונלי לבינו.

ג. אפיון ראשוני - תהליך אפיון המגדיר דרישות לבינוי המאפשרות תכנון בקנה מידה שבין 1:500 לבין 1:200, אפיון זה כולל אפיון ראשוני של המתקנים ודרישות פונקציונליות הקשורות למערכות/תשתיות עיקריות.

ד. אפיון מפורט / פונקציונלי לבינוי - תהליך אפיון המגדיר דרישות לבינוי המאפשרות תכנון בקנה מידה של 1:100. אפיון זה כולל את מכלול הדרישות הפונקציונליות מהמתקנים, אומדן שטחים נדרשים (ברמת פירוט של חללים ושטחי שירות פתוחים), היקף משתמשים ומתפעלים, תפוקות מצופות, אמצעים ותשומות נדרשים, קשרי גומלין ומיקום יחסי בין רכיבים במתקנים תוך ראיית המתקנים/מחנה כמכלול.

האפיון יסתמך על הדמ"צ, הוראות וסטנדרטים שנקבעו על ידי אהו"ב ורגולטורים צה"ליים והוראות רלוונטיות/יחודיות למתקנים. הנ"ל בהתאם למסמכים מנחים של אהו"ב/ענף הנדסה.

ה. בדיקת התכנות - בחינה וניתוח של משימה הכוללים הצגת משמעויות ראשוניות של שטחי המבנים והמתקנים והמלצות עורך הבדיקה, תקציב ולו"ז המהווים כלי לקבלת החלטה להמשך ביצוע המשימה.

ו. ליווי תכנון - בקרה ובדיקת התאמת התכנון המוצע לאפיון, עד סיום התכנון המוקדם בלבד.

ז. מאפיין על - מאפיין של אזור מסוים שתחתיו ישנם מאפיינים נוספים. תכולת עבודתו של "מאפיין העל" - קביעת מדיניות, מתן הנחיות כלליות ואינטגרציה בין עבודת מאפיינים באותו תא השטח.

ח. בקרת על - בקרה של מאפייני העל, סנכרון ואינטגרציה של תוצרי המאפיינים בתא השטח השייך להם לרבות מסמך מסכם של האפיון על כלל תא השטח.

ט. מאפייני מערכות/ תשתיות עיקריות (שכלולים בשירותי המאפיין) – צוות יועצים רלוונטיים לפרויקט : קונסטרוקציה, חשמל, מתח נמוך מאד, מים, ביוב, ניקוז, מיזוג אויר, בטיחות, נגישות, מיגון, איכות הסביבה, בנייה ירוקה, ביטחון, ביטחון מידע (ב"מ), נוף (לרבות מתקני ספורט).

י. שיטת מימוש - האופן והשלביות בו יבוצע הפרויקט באחת מהחלופות הבאות או כל שיטה אחרת שתקבע לרבות: מכרז תקציבי, מכרז בשיטת PFI, מכרז בשיטת PPT או כל שיטת מכרז/התקשרות לבצוע אחרת.

יא. אישורים - כל תוצר מעבודת המאפיין ומאפיין העל לרבות תוצרי ביניים חייב לקבל את אישור מנהל הפרויקט או מי מטעמו. קבלת אישורים כאמור הינה תנאי בסיסי לתשלום שכר הטרחה.

3. תכולת שירותי מאפיין

א. כללי

1) שירותי המאפיין (לרבות מאפיין המערכות) כוללים הכנת אפיונים על פי השלבים העקרוניים הבאים:

(א) דרישה מבצעית.

(ב) אפיון ראשוני.

(ג) אפיון מפורט.

(ד) בקרת תכן האפיון (על ידי מדור האפיון, לפי צורך והזמנת המנהל)

(ה) ליווי ובקרת התכנון המוקדם.

2) מעבר בין שלב לשלב מותנה באישור בכתב של המנהל.

3) המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמנת כל השירותים, או חלקם כפי שהוגדרו בסעיף 4.ד.

4) המשרד רשאי להפעיל את המאפיין בביצוע חלק מהשירותים בלבד ולאחר מכן להעביר את התוצרים להמשך העבודה למאפיין אחר וזאת ללא צורך בקבלת אישור מהמאפיינים, לאחר תשלום התמורה המגיעה למאפיין עבור השירותים שבוצעו עד מועד קבלת הודעה על הפסקת ההתקשרות עמו.

5) כל מסמכי אפיון מהווים חלק ממסמכי המכרז.

6) כלל תוצרי המאפיין יכתבו לפי הנחיות מאפיין העל (במידה וקיים מתכנן על) ו/או מנהל הפרויקט.

7) המאפיין לא יעבור לשלב הבא בשירותי האפיון ללא אישור של מנהל הפרויקט בכתב.

ב. דרישה מבצעית (דמ"צ)

1) השירותים שעל עורך הדמ"צ להעניק במסגרת הכנת הדרישה המבצעית:

- (א) פגישות התנעה עם מנהל הפרויקט ונציג היחידה (לקוח).
(ב) הגדרת צרכי היחידה, לרבות צרכים פיסיים ופונקציונאליים.
(ג) איסוף נתוני היחידה כולל: מבנה ארגוני, כח אדם, יעוד, וכו'.
(ד) הגדרה ראשונית של צרכי הבינוי.
(ה) הגדרה ראשונית של צרכי התקשוב.
(ו) הגדרה ראשונית של המערכות הנדרשות.
- (2) לגבי שלב זה, קרי הדרישה המבצעית, קיימות מספר חלופות לביצועו
(א) הדמ"צ מוכן ע"י היחידה, המאפיין מבצע בקרה על הדמ"צ.
(ב) המאפיין מסייע ליחידה להכין את הדמ"צ.
(ג) הדמ"צ מוכן ע"י המאפיין.
- (3) התוצר הסופי של שלב הדרישה המבצעית, הינו מסמך במתכונת הקבועה במסמך מנחה של מדור האפיון באהו"ב, או כפי שנקבעה על ידי המנהל.
- (4) הדמ"צ מאושר על ידי הגורמים השונים כפי שנקבע על ידי המנהל.

ג. אפיון ראשוני

השירותים שעל המאפיין להעניק במסגרת האפיון הראשוני (בכפוף לשיטת המימוש), כוללים בין היתר:

- (1) השתתפות בפגישת "התנעה" של התהליך האפיון אצל מנהל הפרויקט,
- (2) הגדרה מפורטת של היעדים והמטרות של המתקנים ואופן המימוש.
- (3) הגדרת תהליכי העבודה שיבוצעו במתקן/במבנה וקשרי הגומלין עם יחידות/מתקנים אחרים.
- (4) הגדרה ראשונית מיקומם העקרוני, היחסי של המתקנים במכלול המתוכנן ובהקשר של מיקום המתקן ביחס למחנה כולו.
- (5) מתן סיוע למנהל הפרויקט בהגדרת לוחות זמנים הקשורים בפעילויות המאפיין
- (6) הכנת מסמך האפיון הראשוני והגשתו לבקרת מדור אפיון (לפי דרישה) ולאישור המנהל.
- (7) עדכון מסמכי האפיון בהתאם להנחיית מנהל הפרויקט במהלך שלב ליווי התכנון המוקדם עד סופו וזאת במקרה ולא נדרש אפיון מפורט.

הערה: האפיון הראשוני מבוסס על המידע שהתקבל בדמ"צ ויהיה מוטה שיטת המימוש. פירוט הפעילויות המבוצעות במסגרת האפיון הראשוני ותכולות האפיון הראשוני, כוללים במסמך מדור האפיון באהו"ב.

ד. אפיון מפורט

1) תהליך האפיון המפורט מתבסס רובו ככולו על תוצרי האפיון הראשוני, הערות מנהל הפרויקט וגורמים אחרים מעורבים באפיון

2) השירותים אשר מבוצעים על ידי המאפיין במסגרת שלב זה, כוללים בין היתר, פירוט האפיון למרכיביו לרבות:

א) התהליכים המתוכננים/נדרשים להפעלתו של המבנה/המתקן.

ב) האמצעים והציוד הנדרשים לתפעול התהליכים השונים.

ג) כח אדם, שטחים וסוג בניין.

ד) הגדרת דרישות פונקציונלית של אספקות ומערכות נדרשות.

ה) הגדרה עקרונית של דרישות סביבתיות (בהתאם לסטנדרטים שנקבעו באה"ב, ודרישות יחודיות למתקנים, ובמידת הצורך, תוך התייעצות עם מדורים טכניים באה"ב ויועצים, באישור המנהל).

ו) עריכת האפיון להתאמתו להכלל במכרז במסמכי מכרז-לרבות תכלול פרק המערכות של האפיון המפורט:

ז) לוחות זמנים עקרוניים לתכנון ולביצוע.

ח) אומדן עלויות משוער ברמת הפירוט האפשרית, לרבות שטח ופונקציות.

ט) עדכון מסמכי האפיון בהתאם להנחיות מאפיין העל במהלך שלב לזווי התכנון עד סופו.

הערה: פירוט הפעילויות המבוצעות במסגרת האפיון המפורט, כלול במסמך, המצורף לתעריף זה, כאשר המטלות המוגדרות כמטלות של מדור אפיון הינם השירותים שעל המאפיין להגיש במסגרת שרותיו הכל בכפוף לשיטת המימוש ובהתאם להנחיות המנהל.

ה. בדיקת היתכנות כל הסעיף למחוק

בדיקת היתכנות תעשה בסיום שלב הדמ"צ אלא לא אם נתקבלה הנחייה אחרת מאת המנהל.

1) השירותים שעל המאפיין לספק במסגרת בדיקת היתכנות כוללים בין היתר:

א) גיבוש התפיסה הכללית של המבנה/המתקן.

ב) קביעת קריטריונים לבחינה (רשימה, כמות ובחינה).

ג) ביצוע בחינת היתכנות על סמך הקריטריונים שנקבעו ע"י מנהל הפרויקט.

ד) קביעת תא שטח ראשוני נדרש, לרבות בדיקת תא השטח אל מול תכנון אזרחי קיים ומול רשויות כגון: קק"ל, רט"ג וכד'. לא

ה) קביעת שטח בנוי נדרש.

ו) הכנת אומדן ראשוני לביצוע, מבוסס ככל הניתן על מחירי שוק עדכניים.

ז) הכנת לוח עקרוני לאפיון ותכנון בהתאם לשיטת המימוש שהוגדרה.

בהעדר מאפיין על, תכלול בדיקת ההיתכנות גם את הסעיפים הבאים :

- (א) לימוד יסודי של הדמ"צ (במקרה של דמ"צ שלא הוכן ע"י המאפיין), בירורים של הדמ"צ מול המנהל והגוף המשתמש והכנת האפיון על פיו.
- (ב) איסוף בדיקה ויישום של תכניות בינוי ותוכניות סטטוטוריות החלות על האתר, ביצוע חקירות מוקדמות, התייעצות עם יועצים מומחים, בדיקת נתוני האתר, בין היתר בנושאי סביבה, אקלים, ארכיאולוגיה, הידרולוגיה וגיאולוגיה, ככל שיידרש. יישום כל המידע במשך בדיקת ההיתכנות.
- (ג) הוראות ונהלים צבאיים ואזרחיים המשפיעים על התכנון והביצוע. כן
- (ד) יישום עריכת סיורים באתר ובסביבתו ועריכת תיעוד מצולם של הממצאים, יישום הנתונים במסמך בחינת ההיתכנות.
- (ה) יישום תוצאות בירורים ברשויות המוסמכות, גורמי צה"ל או גורמים אחרים, בקשר לבעיות החוקיות, הסטטוטוריות והאחרות, הכרוכות בהקמת מבנה/מתקן באתר שנקבע.

ו. ליווי ובקרת התכנון המוקדם (בדיקת התאמת התכנון לאפיון, בהנחיה ואישור המנהל)

- 1) השירותים אשר מבוצעים על ידי המאפיין במסגרת שלב זה, כוללים בין היתר, פירוט האפיון למרכיביו לרבות:
- (א) סיוע למתכננים בהבנת דרישות האפיון ומתן דגשים, ככל הנדרש.
- (ב) השתתפות, ככל הנדרש בגיבוש חלופות לתכנון ובחירת החלופה הנבחרת, מהיבטים פונקציונליים
- (ג) מעקב אחר שלבי התכנון המוקדם והתערבות תוך כדי התכנון במקומות בהם נראה למאפיין כי ישנה אי הבנה או התעלמות מהוראות האפיון או התעלמות
- (ד) סיוע בהשתלבות של הגוף הדורש ורגולטורים בבקרת התכנון המוקדם (ככל הנדרש ובאישור המנהל)
- (ה) בקרת התכנון המוקדם בהיבטים הפונקציונליים (בהתאם למסמך מנחה לבקרת התכנון המוקדם, להתאמה לאפיון של מדור האפיון באהו"ב)
- (ו) עדכון שטחים וסוג בינוי, במקרה שיידרש.
- (ז) עדכון הספקות ומערכות קוויות, במקרה שיידרש.
- (ח) עדכון דרישות סביבתיות (מיזוג אויר, איורור, נידוף, תאורה, מיגון, מים, ביוב, ניקוז, אקוסטיקה, בטיחות וביטחון), במקרה שיידרש
- (ט) עדכון לוחות זמנים עקרוניים לתכנון ולביצוע, במקרה שיידרש.
- (י) עדכון אומדן עלויות משוער, במקרה שיידרש.

ז. בקרת על

- 1) השירותים שעל המאפיין להעניק במסגרת בקרת העל כוללים בין היתר:

- (א) הגדרת סטנדרטים ודרישות למאפיינים השונים בתחומי האזור שבאחריותו לרבות מאפייני תשתיות ומערכות.
- (ב) כתיבת הפרקים הכלליים לכל תא שטח.
- (ג) אינטגרציה בין עבודת מאפייני המתחמים השונים ו/או מאפייני התשתיות והמערכות השונים בתחום האזור אל מול מנהל הפרויקט.
- (ד) בקרה על כך שהמאפיינים עומדים בכל הסטנדרטים והדרישות מטעם המזמין, ודרישות מיוחדות שהוא הכתיב כבקר.

ח. דרישות כלליות:

- תפקידי המאפיין בכל השלבים כוללים, בנוסף לאמור לעיל ולפירוט במסמכי אהו"ב/מדור האפיון, את ביצוע הפעולות הבאות בין היתר:
- 1) אינטגרציה בין אפיון תקשובי ואפיוני תשתיות ומערכות באפיון הבינוי.
 - 2) קבלת הערות המנהל, תיקון, עדכון והשלמה של התוצרים הנמסרים למנהל.
 - 3) הכנה ומסירה למנהל, של תוצרים מוגמרים בכל שלב.

4. התמורה לשירותי המאפיין

א. שכר הטרחה

שכר הטרחה לתכנון אדריכלות יקבע על-פי אחוזים למאה מערך המבנה (להלן: "מכסות שכר היסודי"), בכפיפות להוראות פרק 1.4 בחלק 1 של התעריף – נהלים והמפורט להלן.

ב. ערך המבנה

(1) כללי

- (א) ערך המבנה (לרבות ערך השינויים במבנה קיים) יקבע בהתאם לסוג המבנה ויהיה כמפורט בטבלה להלן.
- (ב) ערך המבנה יכלול את סך ערך כלל המבנים מאותו הסוג לפי הטבלה שלהלן.

(2) מבנה חדש

(א) שטח המבנה לצורך קביעת שכר הטרחה:

(1) שטח המבנה לצורך קביעת ערך המבנה לצורך אפיון, יחושב על פי הפירוט המופיע בפרק 2.2 – אדריכלות.

(2) שטח המבנה במקרה של אפיון, הרחבה ו/או תכנון מחדש של מבנה קיים, יהיה שטח ההרחבה ו/או החלק המתוכנן מחדש.

(3) שטח המבנה בשלב חתימת חוזה התכנון, יקבע לפי הערכה (על סמך בדיקת ההיתכנות). שטח המבנה בחשבון הסופי יקבע על פי השטח הכלול באפיון המאושר, בהתאם לכללים המפורטים בסעיפים קטנים 1-3.

(4) ככלל, התעריף מתייחס לארבע רמות מורכבות של מבנים/ מתקנים בהתאם לסוגי המבנים המפורטים בפרק 2.2 אדריכלות.

ב) עלויות המתקן למ"ר

מחיר מבנה למ"ר : הטבלה שלהלן מציגה את מחירי המבנים השונים בש"ח למ"ר על פי חלוקה למרכיבי שינוי תצורת המבנה לפי התמחויות כלהלן-

(1) מחירים לצורך חישוב שכר טרחה :

מבנים יעודים	מבנים מורכבים	מבנים רגילים	מבנים פשוטים	סוג
₪ 10,000	₪ 7,250	₪ 5,250	₪ 2,750	מבנה חדש/תוספת למבנה קיים
₪ 4,000	₪ 2900	₪ 2100	₪ 1100	שינויים
₪ 3,000	₪ 2175	₪ 1575	₪ 825	שיפוצים
₪ 6,000	₪ 4350	₪ 3150	₪ 1650	תכנון מחדש

ג) מכסות שכר יסוד

מכסות שכר היסוד נקבעות באחוזים למאה מערך המבנה בהתאם לסוגי המבנים כמפורט בעמודת אחוז שכר בהתאם לערך המבנה כמוגדר בטבלאות מס' 2 להלן.

(1) במידה ומדובר ביותר ממבנה אחד מאותו סוג, מכסת שכר היסוד תקבע לאור סכימת העלויות הכוללת של המבנים מאותו סוג.

(2) מכסות שכר היסוד מפורטות בטבלאות השונות בהתאם לסוגי המבנים השונים.

(3) מכסות השכר עבור ערכי ביניים של הטבלה ייקבעו ע"י ביון (אינטרפולציה).

פרק 2.32.1 הכנת אפיונים מבנים/מתקנים

טבלאות מס' 2 - ערכים טיפוסיים

מבנים רגילים	
ערך המבנה (בש"ח)	אחוז שכר
500,000	0.6451
1,000,000	0.6294
1,500,000	0.6137
2,000,000	0.6024
3,000,000	0.5881
4,000,000	0.5772
6,000,000	0.5617
8,000,000	0.5527
10,000,000	0.5451
15,000,000	0.5307
20,000,000	0.5220
25,000,000	0.5146
30,000,000	0.5084
40,000,000	0.4999
50,000,000	0.4931
60,000,000	0.4875
70,000,000	0.4829
80,000,000	0.4788
90,000,000	0.4714
100,000,000	0.4619
110,000,000	0.4549
120,000,000	0.4515
130,000,000	0.4487
140,000,000	0.4422
150,000,000	0.4382
160,000,000	0.4355
170,000,000	0.4346
180,000,000	0.4313
190,000,000	0.4280
200,000,000	0.4297
210,000,000	0.4270

מבנים פשוטים	
ערך המבנה (בש"ח)	אחוז שכר
500,000	0.6195
1,000,000	0.5989
1,500,000	0.5848
2,000,000	0.5773
4,000,000	0.5560
6,000,000	0.5426
8,000,000	0.5338
10,000,000	0.5282
15,000,000	0.5164
20,000,000	0.5078
25,000,000	0.5022
30,000,000	0.4975
40,000,000	0.4897
50,000,000	0.4833
60,000,000	0.4787
70,000,000	0.4743
80,000,000	0.4710
90,000,000	0.4655
100,000,000	0.4554
110,000,000	0.4486
120,000,000	0.4466
130,000,000	0.4432
140,000,000	0.4399
150,000,000	0.4384
160,000,000	0.4359
170,000,000	0.4334
180,000,000	0.4309
190,000,000	0.4297
200,000,000	0.4286

פרק 2.32.1 הכנת אפיונים מבנים/מתקנים

מבנים ייעודיים	
ערך המבנה (בש"ח)	אחוז שכר
2,000,000	0.8143
4,000,000	0.7873
6,000,000	0.7603
8,000,000	0.7451
10,000,000	0.7322
15,000,000	0.7101
20,000,000	0.6936
30,000,000	0.6711
40,000,000	0.6566
50,000,000	0.6449
60,000,000	0.6357
70,000,000	0.6208
80,000,000	0.6035
90,000,000	0.5961
100,000,000	0.5904
110,000,000	0.5846
120,000,000	0.5789
130,000,000	0.5741
140,000,000	0.5693
150,000,000	0.5646
200,000,000	0.5463
250,000,000	0.5307

מבנים מורכבים	
ערך המבנה (בש"ח)	אחוז שכר
2,000,000	0.6984
3,000,000	0.6817
4,000,000	0.6650
6,000,000	0.6425
8,000,000	0.6261
10,000,000	0.6148
15,000,000	0.5939
20,000,000	0.5795
25,000,000	0.5683
30,000,000	0.5597
40,000,000	0.5460
50,000,000	0.5356
60,000,000	0.5273
70,000,000	0.5203
80,000,000	0.5127
90,000,000	0.5007
100,000,000	0.4898
110,000,000	0.4845
120,000,000	0.4803
130,000,000	0.4763
140,000,000	0.4723
150,000,000	0.4689
200,000,000	0.4533
250,000,000	0.4406

ד) שירותים חלקיים

שיעורי השירותים החלקיים יהיו כמפורט להלן:

15%	1. דמ"צ
4.5%	א. דו"ח מסכם של אסוף המידע
5.25%	ב. טיוטא ראשונה
1.5%	ג. טיוטא שניה - מאושרת על ידי היחידות ו/ גורמים מאשרים אחרים כנדרש
3.75%	ד. הגשת מסמך סופי
25%	2. אפיון ראשוני
7.5%	ה. דו"ח מסכם של אסוף המידע
8.75%	ו. טיוטא ראשונה
2.5%	ז. טיוטא שניה - מאושרת על ידי היחידות ו/ גורמים מאשרים אחרים כנדרש
6.25%	ח. הגשת מסמך סופי
40%	3. אפיון מפורט
12%	ט. דו"ח מסכם של אסוף המידע
14%	י. טיוטא ראשונה
4%	יא. טיוטא שניה - מאושרת על ידי מרכז המכרז
6%	יב. הגשת מסמך סופי
4%	יג. אישור התכנון הראשוני
10%	4. ליווי תכנון - ישולם בהתאם להתקדמות התכנון ובסיום כל אחד מהשלבים
2.5%	יד. עם אישור התכנון העקרוני
2.5%	טו. עם אישור התכנון המוקדם
5%	טז. עם עדכון מסמכי האפיון (במידה ויידרש) בגמר התכנון המוקדם
10%	5. בקרת על (לרבות בדיקת התכנות)
2.5%	יז. עם אישור התכנון העקרוני
2.5%	יח. עם אישור התכנון הראשוני
5%	יט. עם עדכון מסמכי האפיון בגמר התכנון

הערה: במידה ויוחלט על ידי המנהל לא לבצע את אחד מהשלבים הנ"ל, ישולם השכר של אותו שלב במסגרת השלב הבא.

ה) הפחתות בגין מסירת מידע קיים

בהינתן נתוני בסיס ו/או דמ"צים ו/או פרוגרמות קיימות לידי המאפיין החוסכים חלק מהפעילות הנדרשת להכנת דמ"צ ו/או אפיון ראשוני ו/או אפיון מפורט, תחושב הפחתה בשכר הטרחה בשעורים שבין 5% - 20% כתלות ברמת המידע שהועבר למאפיין כדלקמן, היקף הפחתה ייקבע ע"י מנהל הפרויקט.

ו) שירותים נוספים

מנהל החוזה רשאי, אך לא חייב, להזמין מהמאפיין גם שירותים נוספים מעבר לשירותים מפורטים לעיל, כגון:

1) מטלות נוספות שיידרשו ע"י מנהל הפרויקט והתמורה עבורן אינן ניתנות להגדרה ברורה, ישולם למתכנן לפי תעריף השעה של משהב"ט ("תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון" – לפי עמודה של 80%).

2) מתן שירותי הכנת אפיונים כוללניים (מכלול שירותי הכנת אפיונים להתמחויות נוספות שעל המאפיין לספק במסגרת ההתקשרות, מוגדרים בפרק 1.12 בחלק מספר 1 של קובץ התעריפים והנהלים – נהלים).

ז) העסקת יועצים או בעל מקצוע אחר

1) במידה והמאפיין יידרש להעסיק, במסגרת הפרויקט, יועץ או בעל מקצוע אחר שאינו בתחום המומחיות של המאפיין איתו נחתם החוזה, רשאי מנהל החוזה להטיל עליו להתקשר עם יועץ או בעל מקצוע אחר. התמורה להעסקתם תסוכם, מראש ובכתב, מול מורשי החתימה במשרד, על בסיס של מחיר סופי.

2) בתמורה יקבל המאפיין תקורה בגובה של 5%.

3) המאפיין רשאי להיעזר בשירותיו של יועץ או בעל מקצוע אחר, לאחר הגשת בקשה מנומקת להתקשר עם אותו יועץ או בעל מקצוע אחר, על חשבון המזמין. נענה מנהל החוזה בכתב לבקשת המאפיין, יגיש המאפיין למנהל הפרויקט הצעה לשכר טרחה של היועץ או בעל מקצוע אחר אשר תתבסס על התעריף המאושר על ידי מנהל החוזה, וכן הצהרה חתומה של היועץ או בעל מקצוע אחר כי אין לו ולא יהיו לו טענות או תביעות כלשהן כלפי המזמין ו/או מנהל הפרויקט היה ושירותיו יובאו על ידי המזמין ו/או נציג מנהל הפרויקט בכל עת ומכל סיבה שהיא לידי גמר טרם סיומם.

4) מודגש בזאת, כי המאפיין לא יזמין את המומחה למתן שרות כלשהו על חשבון המזמין טרם אישורו של מנהל החוזה לכך כאמור לעיל והמצאת כל המסמכים כמפורט. היה והמאפיין התקשר עם המומחה למרות שלא ניתן לכך אישור המנהל, לא יהיה המאפיין זכאי לתבוע מנציג מנהל הפרויקט ו/או המזמין החזר הוצאות או תמורה כלשהי אחרת בגין התקשרות זאת ו/או קבלת שירותים מאותו מומחה אף אם נעשו במסגרת שירותיו על פי חוזה זה ולצורך חוזה זה.

5) למען הסר ספק מודגש בזאת, כי מנהל החוזה יהיה הקובע היחידי והבלעדי בדבר הצורך בהזמנת מומחים על חשבון המזמין.

6) הפעלת יועצים מומחי תחום, שאינם נכללים בצוות מאפייני מערכות/ תשתיות עיקריות כמפורט בסעיף 2. ט', להכנת חלק מתוצרי האפיון טעונה אישור מראש ובכתב של המנהל. התשלום יהיה בהסכם נפרד וישירות מול היועץ/מומחה תחום.