

1. הנחיות כלליות

- א. מוצרים שלא תוכננו ע"י המתכנן, אולם היה ייעוץ והשתתפות בבחירתם ותוכננה העמדתם – יחושבו השירותים החלקיים עבורם לפי סעיפים 4א – 4ב. בלבד (הצעה מוקדמת ותכנית סופית).
- ב. תכנון תקרות אקוסטיות, ציפוי קירות, שטיחים וכו' חל על האדריכל הראשי. במידה שהמתכנן הוא אדריכל פנים, יכללו עבודות אלו בערך העבודה ב-50% מערכן.
- ג. בכדי למנוע אי-הבנות, מודגש בזה כי מתכנן, המועסק כאדריכל ראשי, - והוא מתכנן גם כן אדריכלות פנים, - יהיה זכאי לשכר בגין תקרות אקוסטיות, ציפוי קירות, שטיחים וכו', במסגרת התעריף לאדריכלות, לפי פרק 2.2 בלבד, - ולא יהיה זכאי לשום שכר בגינם במסגרת תעריף אדריכלות פנים לפי פרק זה.
- ד. על תעריף זה לא יחולו מקדם משרד הביטחון והפחתת היקף.

2. שלבי העבודה האדריכלית ופרוט השירותים

העבודה האדריכלית תבוצע ב-4 שלבים הכוללים את השירותים דלהלן :-

א. הצעה מוקדמת

- 1) בירור הפרוגרמה עם המנהל, ביקורים באתר, לימוד התכניות האדריכליות (שיסופקו ע"י המנהל) התייעצויות ותיאום עם מתכנני המבנה ועם היועצים.
- 2) הכנת הצעה מוקדמת המראה את מערך הריהוט והציוד והמתארת את הרעיון העקרוני של העיצוב המוצע, תוך התייעצות במתכנני המבנה וביועצים.
- 3) הכנת אומדן משוער של ערך העבודה.

ב. תכנית סופית

- 1) הכנת תכנית סופית, המתארת את כל העצמים המשולבים בתכנון, עם סימון נקודות החיבור של המערכות המכניות השונות, כגון: - חשמל, מים וכו', מלווה בפריסות, במידה שנדרש להבנת התכניות.
- 2) הכנת המסמכים הנדרשים לצורך השגת רישוי צה"לי, על פי נהלי צה"ל, ככל שתידרש השגת היתר כזה.
- 3) עדכון האומדן המשוער של ערך העבודה.



משרד הבטחון

תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון
חלק 2 – תעריפים

פרק 2.13 תעריף אדריכלות פנים



מדינת ישראל

ג. תכנון מפורט (קני"מ 1:50 או 1:20 ופרטים בקני"מ מתאים)

- (1) הכנת תכניות עבודה אדריכליות מפורטות ומוסברות כדרוש לביצוע העבודה.
- (2) הכנת תכניות פרטי בניין אדריכליים ופרטי גמר, מפורטות ומוסברות של כל חלקי המבנה, כדרוש לביצוע העבודה, בקני"מ מתאים, לפי הצורך.
- (3) בחירת פרטי ריהוט וציוד מתועשים, הניתנים לרכישה מתוך ייצור קיים בארץ או בחו"ל, התאמתם לדרישות העבודה האדריכלית ושילובם בתכניות.
- (4) שילוב בתכנון של פריטים קיימים, המתאימים להיכלל בו, ומתן הוראות והנחיות לביצוע שינויים בהם, במידת הצורך.
- (5) אישור התכניות במדורים המקצועיים של המזמין.
- (6) הכנת פרוגרמה/ תכנית בדיקות מפורטת הנדרשות בפרויקט לשלב הביצוע, וזאת על פי חוק התכנון והבנייה ודרישות האגף הרלוונטיות לתחום התכנון. המתכנן יגדיר בין היתר את הנושאים הבאים:
 - (א) הבדיקות הנדרשות בפרויקט כולל כמות וסוג.
 - (ב) נקודות עצירה (נקודות עצירה הן אירועים המתרחשים כחלק מתהליך הביצוע המחייבים נוכחות ופעילות של המתכנן בפרויקט, לפני המשך העבודה).
 - (ג) תדירות הבדיקות.
 - (ד) נהלי מעקב אחר אי התאמות הכוללים: פירוט דרגות חומרה, אופן דיווח למפקח ולמנהל הפרויקט, כולל לו"ז ממועד אי התאמה.
- (7) תיאום, ביקורת ואישור תכניות היועצים.
- (8) הכנת מפרטים וכתבי כמויות, המתארים את המלאכות והחומרים, תוך שילוב המפרט הכללי לעבודות בניין של הוועדה הבינמשרדית במפרט מיוחד, המתחייב מהמבנה, ועל יסוד ספריית הסעיפים לעבודות בניין של הוועדה הנ"ל, הכל כנדרש לעריכת מכרז לביצוע העבודה.
- (9) תיאום המפרטים וכתבי הכמויות של מתכנני המבנה והיועצים ושילובם במפרטים ובכתבי הכמויות הנ"ל.



- (10) הכנת אומדן ערך העבודה, מבוסס על המפרטים וכתבי הכמויות, תוך ציון המדד התקף במועד הכנת האומדן.
- (11) השתתפות בסיור קבלנים, הכנת תשובות לשאלות קבלנים והגשתן למנהל.
- (12) מתן חוות דעת טכנית, לפי בקשת המנהל, בכל הקשור להצעות הקבלנים במכרז לביצוע העבודה.
- (13) הכנת תכניות עבודה ופרטים משלימים כפי שיידרש לביצוע המתקן.

ד. פיקוח עליון על ביצוע העבודה

- (1) פיקוח עליון על ביצוע העבודה באתר המבנה ובמפעלי הייצור של המוצרים בהתאם לתכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל, לרבות על ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת המפעל ובין בתקופת הבדק.
- (2) שילוב הפיקוח העליון של היועצים.
- (3) יעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור של חומרים ומוצרים.
- (4) הדרכה ומתן הסברים למפקח באתר.
- (5) דווח למנהל על הממצאים ועל התקדמות ביצוע העבודה, לאחר כל ביקור באתר ובמפעלי הייצור של המוצרים.
- (6) עדכון התכניות בהתאם לשינויים שבוצעו בזמן ביצוע העבודה, והגשתן למנהל לאחר גמר הביצוע.
- (7) קבלת העבודה ואישור גמר הביצוע בתיאום עם מנהל הפרויקט, היועצים וחתימה על **טופס אכלוס**.
- (8) ייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובבירורים עם הקבלן בקשר עם ביצוע העבודה, בין לפני מסירת העבודה ובין בתקופת הבדק.
- (9) בדיקת החשבון הסופי של הקבלן ואישורו, בהסתמך על אישורי הכמויות של המפקח באתר, ותיאום חלקי החשבון הסופי של הקבלן בעבודות שבגדר מומחיות היועצים, לאחר שאלה אושרו על ידיהם.

3. מכסות שכר היסוד

- א. מכסות שכר היסוד לכל הסוגים של עבודות אדריכלות פנים – 10.8% מערך העבודה. אם חל מס-קניה על ריהוט אין לכלול מס זה בערך העבודה לצורך חישוב השכר.

פרק 2.13 תעריף אדריכלות פנים

ב. תעריף למוצרים המיוצרים בכמויות של מ-25 יחידות ומעלה :-

עבור המוצר ה-26 ועד למוצר ה-100	-	7.2% מערך העבודה
עבור המוצר ה-101 ועד למוצר ה-200	-	6.3% מערך העבודה
עבור המוצר ה-201 ועד למוצר ה-300	-	5.4% מערך העבודה
עבור המוצר ה-301 ומעלה	-	4.5% מערך העבודה

4. שיעורי השירותים החלקיים



הסעיף המופיע בסוגריים אינו כלול בסיכום שיעורי השירותים החלקיים. סעיף זה ייכלל במסגרת עבודת המתכנן רק אם אושרו בכתב ומראש באופן ספציפי ע"י המנהל.

¹ במידה והיתרי הבניה יבוצעו על ידי מנהל הפרויקט, סעיף זה לא ייכלל בשירותים החלקיים של המתכנן.